

Departamento de Servicios Administrativos Estudiantiles

1300 19th Street, Plano, Texas, 75024.

Lea las condiciones del formulario al reverso antes de completarlo.

Online #/Caso en línea		Número ID del estudiante		Transfer # <small>Sólo para uso de la oficina</small>	
Información del ESTUDIANTE					
Nombre Legal: Apellido (s)		Primer nombre	Segundo nombre	Fecha de nacimiento <small>(mm/dd/aaaa)</small>	Sexo
Información de la ESCUELA/TRANSFERENCIA					
Lista de todas las escuelas de Plano a las que ha asistido anteriormente:					
Transferencia DESDE:		Transferencia A: 1)			Escuela
Grado escolar actual:		2)			Escuela
Grado en 2023:		3)			Escuela
Programas especiales:		Dotado Terapia de lenguaje	Bilingüe Sección 504	ESL Dislexia	Educación especial Estrategias de intervención
El estudiante planea participar en estas actividades extracurriculares					
Información de: Padre/ Madre / Tutor legal					
Padres/Tutor CON QUIEN ESTÁ VIVIENDO EL ESTUDIANTE: Apellido(s)		Primer nombre		Email (Correo electrónico)	
Dirección			APT #	Ciudad	Estado
					Código Postal
Teléfono-Casa		Teléfono-Trabajo		Teléfono-Celular	

Declaro que no estoy solicitando esta transferencia para fines deportivos o para participar en un concurso académico o musical de la UIL.

 Padre/madre empleado de Plano ISD (tiempo completo): Campus

Posición

(maestro, asistente de salón, enfermero, etc.)

FIRME ABAJO DESPUÉS DE LEER ESTA DECLARACIÓN Y LAS CONDICIONES AL REVERSO: He leído cuidadosamente y estoy de acuerdo con TODAS las condiciones establecidas en el reverso de este formulario. Doy fe de que en el año anterior el estudiante no ha estado involucrado en una mala conducta o comportamiento que haya dado lugar a la reubicación a un programa de educación alternativa o a la expulsión, el estudiante no se ha involucrado en una conducta delincuente o en una conducta que requiera supervisión ni está en libertad condicional por esa conducta, ni ha sido condenado por una ofensa criminal o está en otra libertad condicional por una ofensa. He sido informado y entiendo que es un delito penal presentar información falsa para inscribir a un estudiante en la escuela pública. Falsificar, alterar o manipular documentos del gobierno son delitos sujetos a ser procesados como un delito menor o grave bajo la ley de perjurio y el Código Penal 37.10. Una persona que presenta documentos de inscripción falsos también está sujeta a la responsabilidad de los costos de inscripción.

La presentación de información falsa o el descuido de no-notificar al distrito escolar de un cambio de dirección que resulte en la falta de comprobante de domicilio en Plano ISD causará el retiro inmediato de la escuela. Doy fe de que todas las declaraciones que he hecho en este documento son verdaderas y correctas.

Si esta solicitud se presenta por Internet u otro medio de transmisión electrónica, entiendo que el hecho de teclear mi nombre constituye una firma electrónica.

Firma del padre/tutor legal

Fecha

School / District Use ONLY:
Transfer Status: Approved Denied **Signature:** _____

Varsity Athletic Participation: Eligible Not Eligible

Parent Notified: Yes No Date: _____ In Person Telephoned Mailed Emailed

 Email - Campus Copy Database Imaging Tracking

NOTES:

CONDICIONES DE TRANSFERENCIA

Página 2

El solicitante debe considerar seriamente los efectos de la transferencia de una escuela a otra. Deben considerarse las cuestiones emocionales, la transición académica, el transporte, los efectos sobre la elegibilidad para participar en los deportes de nivel universitario y las cuestiones de transición futuras. El solicitante debe entender completamente que las reglas de la Liga Interescolar Universitaria (UIL) afectan la participación.

Las transferencias serán consideradas en base a lo siguiente:

1. Las solicitudes de transferencia se obtienen en la oficina de Servicios Administrativos Estudiantiles ubicada dentro del Centro de Bienvenida e Inscripciones de PISD.
2. Cada transferencia se evalúa teniendo en cuenta el límite de alumnos y los aspectos del programa, la capacidad del edificio, la inscripción actual, las proyecciones de crecimiento, las asignaciones de los maestros (asignación o eliminación), el tamaño de las clases y el historial de asistencia y comportamiento del estudiante. Otros factores y documentación pueden a veces afectar la transferencia a o desde una escuela en particular. Por favor, pregunte sobre los criterios específicos para la documentación requerida en situaciones de emergencia.
3. Una vez aprobado, el traslado es efectivo para todos los años que permanezcan en la escuela solicitada, a menos que la escuela se sobrecargue o el director revoque el traslado. No es necesario renovar un traslado mientras se asista a este plantel. Si la matrícula de una escuela alcanza el 100% de su capacidad, la administración de Plano ISD se reserva el derecho de devolver a los alumnos transferidos a su escuela de origen. La aprobación de un traslado no garantiza la aprobación de futuros traslados a la siguiente escuela de enlace o la aprobación de hermanos al mismo campus. Todos los criterios serán reevaluados en cada nivel. Cuando se hace un cambio de nivel (de primaria a secundaria, de secundaria a preparatoria, etc.) se debe presentar un nuevo formulario de transferencia y una cuota.
4. Los padres y el estudiante que aceptan el traslado se comprometen a cumplir con las normas de la escuela receptora en cuanto al progreso académico, asistencia, disciplina y cooperación de los padres. Para ser considerado para la transferencia un estudiante debe tener actualmente un buen registro de asistencia, disciplinario y académico. El transporte escolar NO se proporciona a los estudiantes transferidos. Los estudiantes transferidos deben llegar y recogerse a tiempo. El director de la escuela revocará un traslado y devolverá al alumno a la escuela de origen si hay un exceso de ausencias, retrasos u ocasiones en las que el alumno es recogido tarde, si el alumno incumple las normas disciplinarias o de asistencia, si el alumno no mantiene un expediente académico aprobatorio o si hay una falta de cooperación de los padres.
5. Los estudiantes que ingresan de Kínder a 12º grado pueden presentar solicitudes de transferencia para el siguiente año escolar en el primer día de trabajo de los maestros en enero después de las vacaciones de invierno hasta el cuarto viernes de junio. No se aceptarán solicitudes después del cuarto viernes de junio. Se aplican límites y se recomienda la solicitud temprana. Los traslados para el semestre de primavera se aceptan del 1 al 15 de diciembre. Las transferencias se consideran antes de que comience el año escolar y antes de que comience el segundo semestre. Las transferencias no se conceden durante los semestres para los estudiantes actualmente inscritos. Una transferencia es un compromiso para completar al menos un semestre académico y el estudiante no puede regresar a la escuela de origen durante el semestre.
6. Un estudiante que participa en actividades extracurriculares debe indicar claramente la intención de participar y el historial de escuelas a las que asiste para ayudar a determinar la elegibilidad. Para propósitos de elegibilidad, un estudiante no puede transferirse para propósitos atléticos o para participar en un concurso académico o musical de la Liga Interescolar Universitaria (UIL). Los estudiantes transferidos están sujetos a todas las reglas de la UIL. Las reglas de la UIL se pueden acceder en este sitio web: <http://www.uiltexas.org/policy>. Los estudiantes de 6º a 8º grado transferidos pueden participar en todas las actividades. Los estudiantes que se transfieren a un campus para inscribirse en un programa magnet que no se ofrece en su campus de origen son elegibles para participar en las actividades en el nuevo campus. Los estudiantes transferidos que elijan posteriormente revertir su transferencia y regresar a la escuela de origen no podrán participar en actividades deportivas durante un período de un año a partir de la fecha en que asistieron por primera vez a clases en la escuela de origen. Se debe aprobar un formulario de transferencia para regresar a la escuela de origen. (Ver #5 para los plazos.) **DEPORTES:** En la mayoría de los casos, los estudiantes que se transfieren a una escuela que no es de su origen de la escuela preparatoria en 9º grado no son elegibles para participar en las actividades atléticas del equipo universitario (varsity) a menos que el estudiante asistió a una escuela secundaria en el mismo sistema de origen de escuelas el año completo anterior. Los estudiantes que se transfieren de 10º a 12º grado no son elegibles para participar en las actividades atléticas del equipo universitario por un año a menos que el estudiante haya asistido el año completo anterior en el mismo sistema de origen de la escuela preparatoria superior. Todos los estudiantes deben cumplir con los requisitos de la UIL con respecto a la participación en los **PROGRAMAS MUSICALES Y ACADÉMICOS:** Los estudiantes transferidos que cumplen con los requisitos de la UIL con respecto a la participación siguen siendo elegibles para participar en todas las actividades competitivas de música y académicas **PROGRAMAS DE PORRISTAS, EQUIPO DRILL, Y JROTC:** Los estudiantes transferidos deben cumplir con las reglas existentes para cada programa. Un formulario de transferencia aprobado debe ser presentado al encargado del programa en las fechas establecidas para obtener un paquete de prueba.
7. El proceso de transferencia NO es aplicable a los estudiantes COLOCADOS en un campus particular para recibir educación especial u otros servicios educativos del Distrito.
8. Las solicitudes de transferencia serán aprobadas o denegadas por el encargado de Servicios Administrativos Estudiantiles. Los padres serán notificados de la aprobación o negación de la solicitud de transferencia.