



PLAN DE REGRESO a clases

PLANO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT



2021
2022

Índice de contenidos

Otoño 2021- Información instructiva para las familias	2 A
Enseñanza	3 A
Sistema de calificación	3 A
Cómo abordar el aprendizaje inconcluso	3 A
Roles en la Enseñanza	4 A
Expectativas de aprendizaje y enseñanza	4 A
Apoyo e Intervención	5 A
Herramientas de aprendizaje	5 A
Programa de préstamos de Chromebooks	8 A
Aprendizaje Socio-Emocional (SEL)	8 A
Consejería y Trabajo Social	9 A
Asistencia	10 A
Servicios de alimentación y nutrición	10 A
Comidas gratuitas para todos los alumnos	10 A
Requisitos de ingresos	10 A
Protocolos de salud y seguridad del campus	11 A
Protocolos de detección y aislamiento	11 A
Protocolos para los cubrebocas (Actualizado el 8/5/2021)	13 A
Protocolos para los visitantes del campus y voluntarios (Actualizado el 8/5/2021)	13 A
Protocolos para el lavado de manos/saneamiento	13 A
Protocolos para los bebederos de agua	14 A
Protocolos de limpieza y desinfección del campus	14 A
Protocolos para las zonas áreas comunes y reuniones (Actualizado el 8/5/2021)	15 A
Aulas especializadas y programas extracurriculares	15 A
Protocolos de limpieza para casos positivos de COVID-19 en un campus	17 A
Productos de limpieza-desinfección utilizados por los servicios de limpieza	18 A
Protocolo de respuesta del campus a COVID-19 y notificaciones*	19 A
Filtración del aire	20 A
Capacitaciones/Entrenamientos (Actualizado el 8/5/2021)	20 A
Llegada y salida de la escuela (Actualizado el 8/5/2021)	21 A
Transporte Escolar (Actualizado el 8/5/2021)	22 A
Cafetería – Desayuno y almuerzo (Actualizado el 8/5/2021)	23 A
Procedimientos regulares en el aula (Actualizado el 8/5/2021)	24 A
Guía para eventos y actividades escolares (Actualizado el 8/5/2021)	25 A
Opción temporal de aprendizaje en línea (Actualizado el 8/9/2021)	26 A



Plano ISD



Plan de Regreso a Clases **2021-22**

El Distrito Escolar de Plano dará la bienvenida a los estudiantes de regreso a la escuela el 11 de agosto. A pesar de los desafíos con COVID-19, nuestro distrito continuará proporcionando una excelente educación a nuestros estudiantes. El enfoque en la salud, la seguridad y el bienestar de nuestro personal, estudiantes y comunidad seguirá siendo una prioridad.

Plano ISD siguió las recomendaciones para la apertura de las escuelas y las operaciones proporcionadas por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), la Agencia de Educación de Texas y el Departamento de Servicios de Salud del Condado de Collin.

La situación con respecto a COVID-19 cambia continuamente, al igual que los protocolos y las medidas necesarias para mantener la seguridad de los estudiantes y del personal. Los planes seguirán siendo flexibles para adaptarse a los posibles cambios y estas directrices podrán modificarse según sea necesario. Como los ajustes pueden ser necesarios durante el próximo año escolar, será nuestra prioridad mantener a la comunidad informada de esos cambios y actualizaciones. La página web del Distrito Escolar de Plano le proporcionará la información más actualizada.

Otoño 2021- Información instructiva para las familias

Plano ISD se compromete a asegurar que los alumnos tengan una experiencia equitativa y acceso a una enseñanza de alta calidad. Los alumnos participarán en experiencias de aprendizaje de alta calidad alineadas con el plan de estudios del Distrito Escolar de Plano y los conocimientos y habilidades esenciales de Texas.

Enseñanza

El compromiso y la participación de los estudiantes son fundamentales para el éxito del aprendizaje. Los estudiantes y los maestros asistirán a clase en persona, cinco días a la semana, con medidas de seguridad adicionales en cumplimiento con las normas y recomendaciones estatales y federales. Los maestros proporcionarán instrucción presencial, recursos de aprendizaje y apoyo a todos los estudiantes.

- Para facilitar la comunicación y el apoyo a los estudiantes, los maestros utilizarán
 - Seesaw PreK-5
 - Google Classroom K-12
- Los administradores del campus garantizarán líneas abiertas de comunicación entre los maestros, los estudiantes y los padres, ya que trabajamos juntos para asegurar que cada estudiante esté académica y socio-emocionalmente preparado para el futuro.

Sistema de calificación

Las normas de calificación de Plano ISD, en conformidad con la política de la junta del distrito, se publicarán para todos los alumnos y padres de familia.

Los reportes de calificaciones estarán disponibles en el [Portal de Padres](#) al final de cada período de calificaciones en el siguiente orden:

	Primeras 9 semanas	Segundas 9 semanas (semestre 1)	Terceras 9 semanas	Cuartas 9 semanas (semestre 2)
Grados escolares 6 ^o -12 ^o	10/15/2021	1/5/22	3/18/22	6/1/22
Grados escolares 3 ^o -5 ^o	10/16/21	12/17/21	3/18/22	5/27/22

Cómo abordar el aprendizaje inconcluso

Los estudiantes que demuestren la necesidad de apoyo adicional para dominar el contenido académico de su grado escolar correspondiente serán programados en tiempos de intervención/tutorías para atender mejor sus necesidades académicas. Los campus y los maestros comunicarán los planes específicos.

Roles en la Enseñanza

Expectativas de aprendizaje y enseñanza

Estudiantes

- Prepararse para aprender cada día y tener las tareas terminadas y listas.
- Llevar todos los materiales y dispositivos a casa cada día que necesiten para completar las tareas y estar preparado para el día siguiente.
- Familiarizarse con la plataforma de Google Classroom y con la forma en que tus maestros organizan la información.
- Asistir a las clases de acuerdo con el horario escolar y dar su mejor esfuerzo en las tareas escolares.
- Participar en las actividades de aprendizaje según las indicaciones de los maestros.
- Organizarse con los trabajos y en la realización de los proyectos.
- Hacer preguntas y comunicarse con sus maestros.

Padres

- Recomendar a su hijo mantener sus propiedades en la mochila, incluyendo cualquier dispositivo electrónico, y prepararse para la escuela la noche anterior.
- Establecer un lugar designado en su casa para que su estudiante lo use como su espacio para hacer la tarea.
- Acceder al Portal de Padres (3º a 12º grado) para ver las calificaciones de los estudiantes.
- Verificar con el estudiante(s) la realización de las tareas y las asignaciones.
- Conversar acerca de la parte favorita del día de su hijo y lo que aprendió en la escuela.
- Facilitar el apoyo académico y un constante estímulo para motivar y guiar a su hijo a lo largo del año escolar.
- Mantener la comunicación con el maestro de su hijo por teléfono, correo electrónico y/o reuniones para crear una alianza en el aprendizaje.

Maestros

- Reunirse semanalmente con su equipo colaborativo para planificar la instrucción de todos los estudiantes.
- Utilizar los documentos curriculares del distrito y seguir el alcance y la secuencia proporcionados por el departamento de servicios académicos.
- Proporcionar instrucción y facilitar el aprendizaje a lo largo del día.
- Proporcionar objetivos de aprendizaje claros para los estudiantes.

- Revisar las tareas de los estudiantes de manera oportuna y dar retroalimentación en forma verbal o escrita al menos una vez por semana para proporcionar los siguientes pasos a seguir o la intervención/extensión académica necesaria.
- Publicar las calificaciones de manera oportuna de acuerdo con las normas de calificación del distrito.
- Enseñar a los estudiantes cómo acceder a los materiales de aprendizaje a través de Google Classroom y/o Webdesk.

Apoyo e Intervención

Estudiantes

- Hacer preguntas y comunicarse con sus maestros.
- Asistir a las sesiones de intervención/tutorías establecidas por su maestro o escuela.

Padres

- Permitir que su hijo asista a las sesiones de intervención/tutorías cuando sea necesario.
- Ayudar a apoyar las necesidades de su hijo estableciendo y gestionando el horario previamente comunicado por el maestro.
- Ayudar a su hijo a apropiarse de su aprendizaje. Proporcionar apoyo, estímulo y exigir que sus hijos hagan su parte.

Maestros

- Proporcionar sesiones de intervención o tutorías según sea necesario.
- Seguir los IEPs / 504 / adaptaciones lingüísticas de los estudiantes en todos los entornos de aprendizaje.
- Utilizar datos adquiridos para identificar las necesidades específicas de los estudiantes para su enriquecimiento o su intervención.
- Supervisar el progreso de los estudiantes con fidelidad de acuerdo con las recomendaciones.
- Proporcionar y comunicar las horas de oficina o el periodo de conferencias para el apoyo de los estudiantes/padres.

Herramientas de aprendizaje

Al volver a la enseñanza presencial, el distrito seguirá utilizando la tecnología como recurso de apoyo a la enseñanza en el aula, no para sustituir al maestro, sino para mejorar y enriquecer el aprendizaje de los alumnos.

	Información	Recursos
Dispositivos electrónicos	A todos los estudiantes de los grados escolares K a 12° se les ofrecerá un Chromebook distribuido por el distrito para usar en la escuela y en casa para las actividades de aprendizaje prescritas. Solicitar un Chromebook es opcional, pero sí se recomienda, si el acceso a un dispositivo en casa es limitado.	
Plataforma educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los maestros, de los grados escolares K-12°, utilizarán Google Classroom como su principal plataforma de aprendizaje. • Todos los maestros de Pre-K a 5° grado también utilizarán Seesaw para facilitar la comunicación y las tareas según sea necesario. • Google Classroom utilizará una plataforma similar por grado escolar, con el fin de proporcionar consistencia para todos los estudiantes y clases. 	Google Classroom Summaries (para padres/tutores)
	Información	Recursos
Recursos en línea	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes tendrán acceso a recursos en línea, libros de texto y materiales a través de PISD Webdesk, plataforma de inicio de sesión única del distrito. • En ningún momento se requerirán recursos, plataformas o aplicaciones que exijan cuotas de los estudiantes o un costo asociado a la familia. 	Cómo usar Webdesk Mochila Digital para Estudiantes

- Comunicación**
- Comunicación con los maestros:
 - Todos los maestros establecerán y comunicarán las horas de tutorías y/o los periodos de conferencias en los que están disponibles para reunirse con los padres y responder a las preguntas de los estudiantes.
 - La información de contacto se A proporcionará al principio de cada A semestre y se publicará en todos los A Google Classrooms. A
 - Uso del correo electrónico de los estudiantes:
 - Los estudiantes de 6º a 12º grado recibirán una cuenta de correo electrónico administrada por el distrito y Google Drive.
 - Estas cuentas deben ser utilizadas para toda la comunicación por correo electrónico entre los maestros y los estudiantes.

- Tecnología**
- Plano ISD reconoce la necesidad de asegurar que todos los estudiantes tengan un acceso fiable a los recursos tecnológicos adecuados dentro y fuera del campus con el fin de participar plenamente en la programación académica.
- Se proporcionarán dispositivos electrónicos de aprendizaje y/o puntos de acceso a internet WiFi según sea necesario.
 - No se requiere ningún depósito monetario.
 - Se espera que los alumnos y las familias sigan las reglas de cuidado y uso para asegurar que estos recursos públicos se mantengan eficazmente.
 - Las notificaciones, instrucciones, procedimientos, políticas y procesos pertinentes están disponibles en la página web de Plano ISD.

[Préstamos de aparatos tecnológicos](#)

Programa de préstamos de Chromebooks

Los estudiantes de Kínder a 12º grado son elegibles para recibir un Chromebook (computadora portátil) para usar en casa. Los padres pueden solicitar estos dispositivos para sus estudiantes a través del Portal de Padres durante el período de registro anual o en cualquier momento posterior a lo largo del año escolar. Cada escuela determinará la hora y el lugar para la distribución de dispositivos electrónicos y comunicará los detalles. Los alumnos que participen en el programa de entrega de Chromebooks deberán traer dichos dispositivos completamente cargados a la escuela todos los días.

¿Cuáles son las ventajas de un Chromebook prestado por el distrito?

Las familias de Plano ISD pronto tendrán acceso a “GoGuardian Parent”, una aplicación móvil que da a los padres/tutores la capacidad de manejar y supervisar la actividad de sus estudiantes en los Chromebooks emitidos por la escuela durante las horas fuera de la escuela. “GoGuardian Parent”, es un complemento de las herramientas de manejo del aula y de acceso a internet que nuestro distrito utiliza durante el día escolar. Más información sobre este programa vendrá de cada campus.

¿Pueden los alumnos utilizar sus computadoras personales o de la familia para realizar trabajos escolares?

Sí. Entendemos que algunas familias tienen otras opciones y no se les exigirá que saquen un préstamo de un Chromebook. Los estudiantes podrán iniciar sesión en [Webdesk](#) desde cualquier dispositivo electrónico para acceder a una variedad de recursos digitales proporcionados por el distrito. Sin embargo, la aplicación para padres “GoGuardian” sólo funcionará con los Chromebooks proporcionados por el distrito.

Aprendizaje Socio-Emocional (SEL)

Plano ISD se dedica a apoyar las necesidades sociales y emocionales de los alumnos a través de recursos y estrategias de SEL, programa basado en evidencia. Al planificar la instrucción, las evaluaciones y las actividades, el bienestar de los alumnos debe ser una prioridad, teniendo en cuenta la carga de trabajo, el aumento de la ansiedad debido a las ramificaciones de COVID-19, y la importancia continua de las relaciones positivas en el aula. El aprendizaje socio-emocional es fundamental para satisfacer las diversas necesidades de nuestros estudiantes durante estos tiempos de incertidumbre.

- Se ofrecerá instrucción explícita de SEL, recursos y actividades a todos los estudiantes para ayudar a construir la resiliencia y las [competencias socio-emocionales](#).
- A través del nuevo [Programa de Educación y Participación de los Padres \(PEEP\)](#), de Plano ISD, los padres y las familias tendrán oportunidades diarias de adquirir conocimientos y estrategias para apoyar las necesidades sociales, emocionales y académicas de sus hijos.
- Debido a los eventos recientes, de Plano ISD se reconoce que todos los alumnos y familias han sido afectados de alguna manera. Se ofrecerán [chequeos de bienestar](#) a todos los alumnos en el transcurso del año.
- Para asegurarse de que todos los alumnos sigan teniendo un sentido de pertenencia, los maestros se comprometen a integrar las oportunidades de construcción de relaciones y comunidad en la instrucción académica a través de [círculos de construcción de comunidad y reuniones matutinas](#).

Consejería y Trabajo Social

Los consejeros están de vuelta en el campus y listos para apoyar a los estudiantes y los padres en la preparación de un año exitoso. A lo largo del año, los consejeros proporcionarán lecciones en grupos pequeños, grupos grandes e individuales, según sea necesario, para apoyar a los estudiantes en la construcción de mentalidades exitosas para los comportamientos apropiados, el rendimiento académico y la preparación para la universidad y la carrera.

- Los consejeros regresaron al campus el 28 de julio. Los padres que tengan preguntas o preocupaciones pueden ponerse en contacto con el consejero de la escuela o visitar la [Página web de Consejería y Orientación](#) para obtener información y recursos útiles.
- Los estudiantes también pueden solicitar ver al consejero a través de sus maestros de clase, a través de correo electrónico, o llamando a la oficina de consejería.
- Para apoyo adicional o para ayudar en situaciones de crisis, los consejeros pueden remitir a los alumnos y las familias a los trabajadores sociales de la escuela del Distrito Escolar de Plano.
- Los consejeros proporcionarán información y apoyo para la transición cada primavera a los alumnos que se preparan para la transición a otro nivel escolar.

- Los consejeros del último año de la escuela secundaria están disponibles para ayudar a los alumnos con las solicitudes universitarias, la ayuda financiera y para completar los pasos de transición a la universidad.

Asistencia

La toma de asistencia de los alumnos se basará en la ley estatal TEC §25.092, así como en la Política [FEC\(Local\)](#) y [\(Legal\)](#) de Plano ISD. Se requiere que los alumnos asistan por lo menos al 90% de sus clases para recibir créditos y ser promovidos. Los alumnos con una orden de cuarentena emitida por un médico o autoridad sanitaria local recibirán ausencias justificadas por ese período de tiempo. Las cuarentenas voluntarias pueden ser excusadas con una notificación escrita de un médico. Los estudiantes con un miembro de la familia con COVID que haya sido confirmado por la prueba recibirán ausencias justificadas al proporcionar la documentación del caso positivo de la prueba.

Servicios de alimentación y nutrición

Comidas gratuitas para todos los alumnos

De acuerdo con el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos, los Servicios Alimenticios y Nutricionales de Plano ISD ofrecerán a todos los alumnos acceso a desayunos y almuerzos gratuitos todos los días escolares durante el año académico 2021-2022, independientemente de los ingresos del hogar. Se podrán comprar artículos a la carta. La [información del menú](#) se puede encontrar en la página web de los Servicios de Alimentación y Nutrición (FANS).

Requisitos de ingresos

No se requiere ninguna solicitud o proceso de determinación de elegibilidad para que un estudiante reciba comidas gratuitas este año escolar. Los requisitos de elegibilidad de ingresos probablemente se reanudarán en el año escolar 2022-2023

Pagos en línea

Los pagos en línea serán aceptados a través del SchoolCafe. También se aceptan cheques y dinero en efectivo durante el día escolar en el campus de su hijo. La información sobre el [Pago en línea](#) se puede encontrar en el sitio web de los Servicios de Alimentación y Nutrición (FANS).

Protocolos de salud y seguridad del campus

Los siguientes son los protocolos de salud y seguridad actualizados para los campus y edificios administrativos de Plano ISD para el año escolar 2021-2022. Estas pautas a seguir han sido modificadas en base a la guía/órdenes actualizadas, incluyendo: [Orden Ejecutiva del Gobernador GA-36](#), [Requisitos de Operaciones de Salud Escolar de TEA](#), y de acuerdo con el [Departamento de Servicios de Salud del Condado de Collin](#). Plano ISD continuará consultando la orientación disponible para monitorear la situación de salud. El distrito cumplirá con las leyes federales y estatales aplicables de empleo y discapacidad, las normas de seguridad en el lugar de trabajo y las normas de accesibilidad para abordar las necesidades individuales. El distrito puede ajustar los protocolos para abordar necesidades o circunstancias específicas a fin de proteger la salud y seguridad de los alumnos y el personal.

.....

Protocolos de detección y aislamiento

General

Todo el personal y los visitantes deben auto-evaluarse diariamente para detectar los síntomas de COVID-19. Las familias deben examinar diariamente a sus hijos para detectar los síntomas de COVID-19.

El personal y los estudiantes no deben entrar en los campus o en los edificios del distrito si se da alguna de las siguientes circunstancias El individuo está:

- Enfermo con síntomas que podrían ser COVID-19. Síntomas a los que hay que prestar atención: fiebre (100°F o más), tos, falta de aire/dificultad para respirar, escalofríos, dolor muscular, dolor de cabeza, dolor de garganta, fatiga, congestión nasal/goteo nasal, náuseas/diarrea, nueva pérdida del gusto o del olfato.
- Si hay una prueba que confirme que adquirió COVID-19 o ha estado en contacto cercano con una persona con un caso confirmado de COVID-19. Estas personas deben seguir todas las reglas de aislamiento y cuarentena de la autoridad sanitaria local o de su médico.
- Si está a la espera de los resultados de sus propias pruebas.

Protocolos de aislamiento

- En el caso de los estudiantes que muestren síntomas de COVID-19 y se sientan febriles, la enfermera de la escuela les hará una evaluación clínica.

- Los estudiantes que estén enfermos deberán ser recogidos en su escuela en un plazo de 30 minutos y no más tarde de 1 hora desde el momento en que el centro escolar se haya puesto en contacto con los padres/tutores.
- Si se confirma en el laboratorio que un individuo que ha estado en la escuela tiene COVID-19, la escuela debe notificar a su departamento de salud local, de acuerdo con las leyes y regulaciones federales, estatales y locales aplicables, incluyendo los requisitos de confidencialidad de la Ley de Americanos con Discapacidades (ADA) y la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA).
- Las áreas del edificio que son muy utilizadas por la persona con un caso que ha sido confirmado por un laboratorio (estudiante, profesor o personal) se limpiarán en profundidad, si la persona estuvo presente en las últimas 24 horas.
- Los estudiantes y el personal que hayan dado positivo en la prueba de COVID-19 o que estén experimentando síntomas de COVID-19 podrán volver a la escuela cuando:
 - Lleven 24 horas sin fiebre y sin utilizar medicamentos antifebriles; y
 - Los síntomas hayan mejorado (tos, dificultad para respirar, etc.); y
 - Han transcurrido 10 días desde el inicio de los síntomas. O
 - Han pasado 10 días desde la fecha de la prueba, si no tienen síntomas
- Si un estudiante o miembro del personal tiene síntomas que podrían ser de COVID-19 y quiere regresar a la escuela antes de cumplir con los criterios anteriores, debe obtener una nota de un profesional médico que le autorice el regreso basados en un diagnóstico alternativo, o recibir una prueba de PCR o antígeno negativa.
- Los miembros del personal no vacunados que presenten síntomas de COVID-19 seguirán los protocolos del distrito, incluyendo el aislamiento de los estudiantes y de otros miembros del personal.

Protocolos para los cubrebocas (Actualizado el 8/5/2021)

Las escuelas de Texas están obligadas a cumplir con la [orden ejecutiva del gobernador](#) sobre el uso de cubrebocas. El uso de estas es opcional para todos los estudiantes, el personal y los visitantes y puede no ser obligatorio. Se recomienda que las personas que no estén completamente vacunadas contra el COVID-19 sigan usando una máscara facial apropiada mientras estén cerca de otras personas. Se recomienda el uso de cubrebocas universales en interiores para todos los maestros, el personal, los estudiantes y los visitantes de las escuelas Kinder-12º, independientemente del estatus de vacunación. ([Servicios de Salud del Condado de Collin](#), [CDC](#), Academia Americana de Pediatría [AAP](#))

Los cubrebocas estarán disponibles para todos los estudiantes, el personal y los visitantes a petición de estos en la oficina principal.

Protocolos para los visitantes del campus y voluntarios (Actualizado el 8/5/2021)

Todos los visitantes seguirán auto-evaluándose para detectar el COVID-19 antes de entrar en las instalaciones. Además, se requerirá que los visitantes completen un formulario de auto-evaluación al llegar. El personal del campus y los padres/tutores pueden seguir utilizando herramientas virtuales para realizar reuniones con el fin de satisfacer las necesidades de nuestros padres/tutores.

- Los voluntarios deben ser programados previamente y aprobados por el personal de la escuela.
 - No se permitirán visitas a la cafetería durante las primeras nueve semanas.
 - Los padres y tutores son bienvenidos a acompañar a su hijo hasta su salón el primer día de clases.
-

Protocolos para el lavado de manos/saneamiento

El lavado y la desinfección frecuentes de las manos garantizarán la salud y el bienestar de los alumnos y del personal.

Expectativas de lavado y saneamiento o desinfección de manos

- El desinfectante de manos estará disponible en la entrada principal del campus, en las aulas, en la cafetería y en las zonas comunes de todo el campus.
- Se espera que el personal y los estudiantes se laven o se desinfecten las manos con regularidad.
- Requisito de lavarse las manos y/o usar el desinfectante de manos proporcionado por Plano ISD:
 - Proporcionar desinfectante de manos al entrar al aula y recordatorios periódicos de los maestros durante el día de instrucción.
 - Lavado de manos habitual y minucioso después del recreo, antes de comer y después de los descansos para ir al baño.

Protocolos para los bebederos de agua

Se recomienda a los estudiantes y al personal a llevar consigo su propia botella de agua reutilizable para usarla durante el día y a que se la lleven a casa diariamente para lavarse.

Protocolos de limpieza y desinfección del campus

La limpieza y desinfección frecuentes favorecen un entorno de aprendizaje y trabajo saludable para los estudiantes y el personal.

Desinfección diaria del campus

- Todas las aulas y los baños serán limpiados diariamente por el personal de A limpieza. A
- Todas las áreas de alto contacto serán limpiadas a lo largo del día por el personal de limpieza.
- Las mesas de la cafetería serán desinfectadas por el personal de limpieza después del desayuno y del almuerzo.
- El personal tendrá acceso a productos de limpieza para utilizarlas en las superficies de trabajo, los objetos compartidos y las áreas de alto contacto, según sea necesario.

Baños

- La desinfección por parte del personal de limpieza se llevará a cabo durante toda la jornada escolar.
- El personal y los alumnos deben lavarse las manos con agua y jabón antes de salir del baño.

- Se mostrarán imágenes que indiquen las técnicas adecuadas de lavado de manos para reforzar sistemáticamente esta práctica.
-

Protocolos para las zonas áreas comunes y reuniones (Actualizado el 8/5/2021)

Las áreas comunes incluyen espacios que se utilizan para reuniones y trabajo colaborativo. Esto incluye laboratorios informáticos, espacios flexibles, salas de conferencias y otras salas de reuniones.

- Se pedirá a todos los alumnos y al personal que utilicen desinfectante de manos al entrar y salir de las áreas comunes.
 - Las clases/grados escolares deberán reservar las zonas comunes.
 - Las escuelas desarrollarán horarios y seguirán protocolos para el uso de las áreas comunes, incluyendo el cómo desinfectar el espacio entre cada uso. Cuando sea necesario, los alumnos llevarán sus útiles personales desde el aula.
 - Las escuelas desarrollarán procedimientos para que los espacios se desinfecten regularmente.
 - Se preferirá seguir haciendo reuniones virtuales/videoconferencias cuando sea posible, incluyendo las reuniones del PTA, ARD, LPAC, reuniones y eventos booster o de recaudación de fondos.
 - Cuando sea necesario, la administración debe crear un plan para las visitas del PTA/booster y las áreas de uso para las reuniones para así adherirse a los protocolos de seguridad del distrito COVID-19, del campus, de la UIL y del CDC.
-

Aulas especializadas y programas extracurriculares

K-5° PE- Educación Física (Actualizado el 8/5/2021)

- El equipo de educación física se desinfectará según lo necesiten los maestros y/o los alumnos.
- Los alumnos deben lavarse las manos antes de entrar en el gimnasio y después de salir.
- Se proporcionarán áreas de desinfección y acceso para lavarse las manos.
- Si están inscritos en una clase de educación física, los estudiantes deben traer tenis para participar en las actividades de la clase.
- Los estudiantes deben traer su propia botella de agua al gimnasio etiquetada con su nombre
- Las actividades de educación física deben realizarse al aire libre siempre que sea posible.

6°-12° Educación Física/ Deportes (Actualizado el 8/5/2021)

- Se utilizarán los vestidores y se entregarán casilleros/lockers a los alumnos.
- Los equipos serán desinfectados cuando sea necesario por los maestros y/o los alumnos.
- Los alumnos deben lavarse las manos antes de entrar al gimnasio y después de salir.
- Se proporcionarán áreas de desinfección y acceso para lavarse las manos.
- Los estudiantes deben traer su propia botella de agua al gimnasio etiquetada con su nombre.
- Los estudiantes inscritos en una clase de educación física deben vestirse con el atuendo apropiado de acuerdo con las instrucciones del maestro.
- Las actividades de educación física deben realizarse al aire libre siempre que sea posible.
- Deportes - Se espera que los padres y los estudiantes notifiquen oportunamente cualquier problema de salud a su entrenador y al entrenador de su deporte (si corresponde).
- Deportes - Los descansos para tomar agua se harán en grupos pequeños usando vasos desechables. Los entrenadores organizarán las pausas para tomar agua teniendo en cuenta la seguridad y la eficiencia. Los atletas de los equipos más pequeños, como los de voleibol y baloncesto, pueden traer su propia botella de agua reutilizable, claramente marcada con su nombre. Habrá una estación de agua controlada que estará disponible sólo para rellenarla. No se permitirá compartir agua o bebidas deportivas en ningún momento.

Porristas/equipo de entrenamiento en baile/baile

- Las prácticas y actuaciones se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad proporcionado por las instrucciones de PISD, UIL y TEA.
- Se les pedirá a los estudiantes que se laven o desinfecten las manos antes y después de la clase.
- El equipo, como las barras de ballet, serán desinfectados/limpiados después de cada período de clase por el maestro de baile.
- Durante el trabajo en el centro y los ejercicios a través del piso, los estudiantes de baile deben mantener al menos 3 pies de distancia siempre que sea posible.
- Se recomienda a los estudiantes de baile, porristas y de entrenamiento en baile, que traigan su propia botella de agua (si lo permite el campus) y una toalla personal para limpiarse el sudor.
- Las porristas no compartirán el equipo (por ejemplo, pompones, megáfonos, etc.).
- Se animará a los estudiantes de baile a que lleven un atuendo apropiado durante la clase. Si un estudiante no se siente cómodo usando los vestidores, puede participar en la clase con la ropa que llevaba a la escuela.

K-5° Música

- Se recomienda que los alumnos lleven un cubrebocas cuando canten en el aula de música.
- Los instrumentos musicales, las duelas y otros equipos compartidos se desinfectarán y limpiarán después de cada uso. A

K-5° Arte

- Los estudiantes deben completar los protocolos de limpieza y desinfectar sus áreas entre cada uso.
- Los materiales y suministros artísticos compartidos se desinfectarán después de cada uso.

6°-12° Bellas Artes (Actualizado el 8/5/2021)

- Las prácticas, actuaciones y exhibiciones se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad proporcionado por la orientación de PISD, UIL y TEA.
- Se recomendará a los estudiantes de la banda de música que traigan su propia botella de agua (si lo permite el campus) para los ensayos al aire libre.
- En el salón del coro se recomienda que los estudiantes no vacunados usen un cubrebocas mientras cantan.
- Se recomendará a los músicos de instrumentos de viento y de metal a vaciar las llaves de agua en vasos individuales y a desechar o limpiar los vasos al final de cada sesión.
- Los maestros de clases particulares de música podrán dar clases en el campus. Se recomienda el uso de cubrebocas para las clases en espacios reducidos.
- El equipo y los materiales compartidos se desinfectarán después de cada uso.

Protocolos de limpieza para casos positivos de COVID-19 en un campus

Los siguientes protocolos se utilizarán además de los protocolos de limpieza y desinfección diarios del campus ya mencionados, junto con la desinfección nocturna de todas las áreas de alto contacto y las superficies horizontales como los escritorios, las mesas, los mostradores y los espacios de trabajo:

- En caso de que se confirme un caso, el personal de limpieza desinfectará el aula, el espacio de trabajo o la zona identificada con un pulverizador electrostático.
- En el caso de varios casos confirmados en un campus, el personal de limpieza desinfectará las aulas, los baños, las áreas deportivas, las áreas de bellas artes y todas las áreas adicionales en toda la instalación escolar con un rociador electrostático.

Productos de limpieza-desinfección utilizados por los servicios de limpieza

- **Limpiador Multisuperficies Alpha HP y Limpiador Desinfectante A Multisuperficies Alpha HP**: A
Su uso principal es la limpieza y desinfección de superficies horizontales y verticales:
 - Escritorios de estudiantes, áreas de trabajo de las aulas
 - Mesas de cafetería
 - Pasa-manos
 - Barras/mostradores
 - Barras de empuje en las puertas
 - Objetos que se tocan frecuentemente

 - **Limpiador desinfectante neutro no-ácido para lavabos y cuartos de baño (clasificación COVID-19)**:
El uso principal es para los suelos de los baños, las cabinas/divisiones, los urinarios y los inodoros.

 - **Limpiador de suelos de uso intensivo Prominence**:
Se utiliza para trapear y tallar los suelos no alfombrados y que no sean de baños (VCT y suelos de concreto):
 - Pasillos, cafetería, clínica

 - **Virex II 256 y Oxivir Five 16** (ambos con clasificación COVID-19)
Se utiliza a petición especial (múltiples casos de gripe, informe de estafilococos, SARM, etc.) para desinfectar:
 - El área de cualquier nivel escolar
 - El ala de un edificio
 - Vestidores
-

Protocolo de respuesta del campus a COVID-19 y notificaciones*

<p>NIVEL 1 Prevención</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Existen medidas de prevención de enfermedades A <ul style="list-style-type: none"> ○ Lavado frecuente de manos/desinfección A ○ Limpieza frecuente de las zonas comunes y de las superficies de alto contacto ● Seguimiento de las tendencias de enfermedades en la comunidad y de las orientaciones, normas y reglamentos locales, estatales o federales aplicables
<p>NIVEL 2 Reducción</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Caso confirmado de COVID-19 en un campus ● Notificación a los Servicios de Salud del Condado de Collin y a TEA ● Los padres y el personal serán notificados cuando haya un caso positivo reportado en la clase o departamento de su estudiante/personal. ● El área afectada se limpia profundamente dentro de 24 horas a menos que hayan pasado más de 24 horas desde que el individuo estuvo en el campus
<p>NIVEL 3 Acciones Adaptadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Brote (2 o más casos vinculados) de COVID-19 en un área específica de un campus ● Colaboración con los Servicios de Salud del Condado de Collin ● Los padres y el personal serán notificados cuando haya un caso positivo reportado en la clase o departamento de su estudiante/personal. ● El área afectada se limpia en profundidad en un plazo de 24 horas, a menos que hayan pasado más de 24 horas desde que el individuo estuvo en el campus
<p>NIVEL 4 Cierre de Instalaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Brote (2 o más casos vinculados) de COVID-19 <u>con aumento continuo de casos en una escuela o número de maestros/personal en cuarentena afecta la capacidad de proporcionar instrucción en el sitio</u> ● Por consejo del Departamento de Servicios de Salud del Condado de Collin cuando los casos en la escuela o el número de maestros/personal en cuarentena impacta la capacidad de proveer instrucción en el sitio
<p>NIVEL 5 Cierre del Distrito</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sólo se dará en respuesta a órdenes del departamento de salud pública federal, estatal o local legalmente autorizadas.

**Debido a los temas siempre cambiantes en relación con COVID-19, el Protocolo de Respuesta del Campus de COVID-19 está sujeto a revisión en cualquier momento sujeto a la discreción del distrito y/o a la orientación, reglas y regulaciones locales, estatales o federales.*

Notificación a los padres y al personal:

- Los padres y el personal serán notificados cuando haya un caso positivo reportado en la clase de su estudiante/miembro del personal, departamento o escuela.
- Plano ISD informará semanalmente los casos positivos a la TEA/Departamento de Servicios de Salud del Estado de Texas. Estos informes, por campus y en todo el distrito, pueden verse en:

<https://dshs.texas.gov/coronavirus/schools/texas-education-agency/>

Filtración del aire

La Agencia de Protección Ambiental (EPA), la Sociedad Americana de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado (ASHRAE) y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) recomiendan actualizar los filtros de aire de más alto rendimiento dentro del sistema y comprobar el ajuste del filtro para minimizar el desvío de aire del filtro. Plano ISD continuará utilizando filtros de aire MERV 11 durante el año escolar 2021-2022.

Capacitaciones/Entrenamientos (Actualizado el 8/5/2021)

Se proporcionará un kit de herramientas(toolkit), para los recursos de capacitación. Estos recursos incluirán la práctica de cubrirse al toser y estornudar con un pañuelo de papel, y si no se dispone de él, cubrirse la tos o los estornudos con la parte interna de los codos. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura, y las manos deben lavarse inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos, o utilizar desinfectante para manos.

Entrenamientos en protocolos y procedimientos de seguridad

- | | |
|--------------------|---|
| Estudiantes | <ul style="list-style-type: none">● Los estudiantes participarán en los entrenamientos específicos de los protocolos de salud y seguridad recientemente adoptados.● Todos los alumnos recibirán capacitación sobre la detección del COVID-19, la identificación de los síntomas, la prevención del contagio y la higiene de las zonas de trabajo.● Si un estudiante experimenta síntomas, debe notificarlo inmediatamente a un maestro. |
|--------------------|---|

- Padres**
- Se pide a los padres que hablen con sus alumnos sobre los síntomas del COVID-19 y las estrategias de prevención.
 - Se pide a los padres que lean toda la comunicación del campus y del distrito sobre los protocolos de salud y seguridad y que los refuercen con sus hijos.

- Maestros/
Personal**
- Los maestros asisten a la capacitación y desarrollan procedimientos en el aula de acuerdo con la TEA, Plano ISD y las pautas del gobierno.
 - Todo el personal será capacitado en la detección de COVID, la identificación de los síntomas, la prevención de la propagación y la higiene de las áreas de trabajo.
 - Todo el personal supervisará a los alumnos que presenten síntomas y deberá notificar a la enfermera.

Llegada y salida de la escuela (Actualizado el 8/5/2021)

Llegada: Cuando sea posible, se utilizarán entradas separadas para los que van en coche, en autobús, a pie y en transporte de guardería. Los estudiantes irán directamente a las zonas designadas por cada campus.

Llegada al edificio general

- Estudiantes**
- Lavarse las manos o utilizar un desinfectante de manos a su llegada.
 - Los estudiantes deben adherirse a los procedimientos de entrada, salida y transición del campus para reducir las conglomeraciones de grupos grandes en proximidad estrecha.
 - Los estudiantes serán asignados a un área específica y se espera que se adhieran a los horarios de llegada por la mañana.
 - Se recomienda/aconseja que los estudiantes y el personal lleven cubrebocas al entrar en el edificio y esperar en la zona de espera designada.
 - Al utilizar la cafetería, los estudiantes deben seguir las reglas de los asientos asignados.
 - Se espera que los estudiantes permanezcan sentados hasta que un miembro del personal les autorice irse.
 - Los estudiantes tendrán acceso a usar el baño mientras están en la cafetería, el gimnasio o cualquier otra área mientras esperan para ir a su clase

Padres	<ul style="list-style-type: none"> ● Se recomienda a los padres hablar con sus hijos sobre los beneficios para la salud de seguir los protocolos de salud y seguridad, incluyendo el lavado de manos y/o el uso de desinfectante de manos.
Maestros/ Personal	<ul style="list-style-type: none"> ● Los miembros del personal serán asignados para supervisar a los estudiantes que se presenten en múltiples áreas para la llegada por la mañana (gimnasio, cafetería, biblioteca, espacios grandes). ● El personal despedirá a los grupos de estudiantes utilizando la salida alternada de los estudiantes a los pasillos desde estas áreas.

Salida: El campus puede designar grupos de salida alternados. El alternar los grupos de caminantes, pasajeros de automóvil, pasajeros de autobús o por grados escolares ayudará a manejar el movimiento de los estudiantes en el edificio y a disminuir el riesgo de una posible aglomeración en el exterior a la hora de salida. Se colocarán estaciones de desinfección en cada salida y se aconsejará a los alumnos desinfectarse las manos antes de salir. Las conexiones entre hermanos en las escuelas primarias se harán fuera del edificio. Se podrán utilizar salidas separadas para los que van en coche, en autobús, a pie y en transportes de guardería. Los padres que recojan a los alumnos durante el día deberán seguir todos los protocolos de control de visitantes, además de seguir todos los procedimientos estándar de salida.

Transporte Escolar (Actualizado el 8/5/2021)

Los alumnos que utilicen los servicios de transporte del autobús escolar seguirán los protocolos de salud y seguridad recomendados. Se recomienda el uso de cubrebocas para todo el personal y los estudiantes, así como el uso de desinfectante de manos al subir al autobús. Puede haber cubrebocas adicionales disponibles en el autobús.

Los alumnos deberán sentarse en el asiento que se les asigne, de acuerdo con la tabla de asientos del conductor del autobús.

Expectativas en el transporte escolar

- Los estudiantes NO deben compartir alimentos, bebidas o dispositivos electrónicos personales. A
- Utilizar desinfectante de manos (localizado cerca de la escalera de entrada del autobús).
- Reglas del autobús en movimiento: Se aplican las reglas estándar de los autobuses de Plano ISD. A

Protocolos de desinfección

Entre cada bajada del campus por la mañana y por la tarde:

- Los conductores de los autobuses escolares, los ayudantes de los autobuses y el personal rociarán y limpiarán los asientos y los objetos que se tocan con un rociador desinfectante.
- Si las condiciones climáticas lo permiten, se abrirán varias ventanas del autobús y la escotilla del techo para permitir que el aire exterior circule en el autobús.

Proceso semanal de desinfección profunda:

- Los autobuses se limpiarán en profundidad cada semana utilizando un rociador desinfectante.
-

Cafetería – Desayuno y almuerzo (Actualizado el 8/5/2021)

- Las escuelas primarias y secundarias asignarán los asientos para el desayuno y el almuerzo.
- La administración del campus puede determinar áreas adicionales que pueden ser utilizadas para el almuerzo. Estas áreas podrían incluir aulas, la biblioteca u otras áreas grandes dentro del edificio escolar, dependiendo de la necesidad y la disponibilidad.
- Habrá estaciones de desinfección de manos en las entradas y salidas de la cafetería. No se aceptarán entregas de alimentos de terceros en ningún campus.

Asientos asignados e indicaciones

- | | |
|--------------------|--|
| Estudiantes | <ul style="list-style-type: none">● Se espera que los estudiantes sigan las indicaciones del campus para los procedimientos de la cafetería.● Los estudiantes se sentarán de acuerdo con el plan de asientos asignados para estudiantes.● Se espera que todos los estudiantes se laven las manos o usen desinfectante de manos antes de entrar en la cafetería.● Se recomienda a los estudiantes a leer y cumplir las expectativas● En las escuelas con almuerzo abierto, se requiere que los estudiantes se laven las manos o usen desinfectante de manos al regresar a la escuela. |
| Padres | <ul style="list-style-type: none">● No se permitirán visitas a la hora de comer en los comedores escolares durante las primeras nueve semanas.● Se recomienda a los padres hablar con sus hijos sobre los protocolos de seguridad.● Se pide a los padres que lean y se familiaricen con toda la comunicación de la escuela sobre los protocolos de salud y seguridad.● Cuando envíe un almuerzo a la escuela con los estudiantes, incluya sólo artículos que los estudiantes no necesitarán ayuda para abrir. |

- | | |
|-------------------------------|---|
| Maestros/
Personal | <ul style="list-style-type: none"> ● Se seguirá un plan de asientos asignados para los estudiantes. ● El personal asignado supervisará y controlará a los estudiantes en las filas de la cafetería y dirigirá a los estudiantes a los asientos. ● El personal mantendrá el mismo grupo de clase para los almuerzos "en persona" diariamente. |
|-------------------------------|---|

.....

Procedimientos regulares en el aula (Actualizado el 8/5/2021)

En esta sección, el entrenamiento en el aula, la organización y los protocolos incluirán procedimientos para los alumnos y los maestros. Los maestros se asegurarán de que los alumnos están entrenados y se espera que los alumnos sigan todas las expectativas del campus y del aula.

Todas las aulas estarán equipadas con:

- Estaciones rellenables para la desinfección de manos a base de alcohol medicinal.
- Acceso a un limpiador/desinfectante multiuso para limpiar/desinfectar las superficies de trabajo según sea necesario. A

Entrenamiento en el aula

- | | |
|-------------------------------|--|
| Estudiantes | ● Los estudiantes participarán en la capacitación específica de los protocolos de salud y seguridad adoptados. A |
| Padres | ● Se pide a los padres que lean toda la comunicación escolar relativa a los protocolos de salud y seguridad. |
| Maestros/
Personal | ● Los maestros recibirán recursos para impartir lecciones en el aula sobre los protocolos de salud. |

Organización del aula

- | | |
|--------------------|--|
| Estudiantes | <ul style="list-style-type: none"> ● Se recomienda que los estudiantes se familiaricen con los protocolos de la clase y de toda la escuela que son consistentes con las directrices del CDC. ● Los alumnos evitarán compartir el material escolar y desinfectarán los artículos compartidos cuando sea necesario. ● Los estudiantes deben usar desinfectante de manos al comienzo de la clase. Si hay un lavabo disponible en el aula, los alumnos deben lavarse las manos al comienzo de la clase. |
|--------------------|--|

- Los alumnos pueden traer bocadillos/botanas personales siempre que no compartan.
- Pueden traer a la escuela bocadillos/botanas de cumpleaños envueltas individualmente.

**Maestros/
Personal**

- Habrá desinfectante para manos, pañuelos de papel y botes de basura en todas las aulas y áreas comunes.
- Los maestros ayudarán a los alumnos a desinfectar los materiales y suministros compartidos cuando sea necesario.

Llegada al aula

Estudiantes

- Después de lavarse las manos o de usar desinfectante para manos, los alumnos deben sentarse inmediatamente en su asiento asignado.
- En la medida de lo posible, los alumnos deben evitar tocar las zonas de mayor contacto.

.....

Guía para eventos y actividades escolares (Actualizado el 8/5/2021)

En vista del aumento de los casos y del rápido cambio del virus, las pautas y los protocolos relacionados con los eventos y las actividades en toda la escuela comenzarán el primer día de clases. Los eventos previamente programados antes de la escuela se llevarán a cabo; sin embargo, la participación de las familias es opcional. Este es un buen momento para que las familias hablen de los protocolos de salud y seguridad para mantener a todos a salvo.

- Durante las primeras nueve semanas de clases, se prohíbe a los campus de primaria y secundaria planear eventos de gran concurrencia como asambleas de toda la escuela, fiestas, reuniones sociales, concentraciones en masa, etc., que reúnan a grandes grupos de estudiantes. Se anima a los campus a explorar otras opciones, como pequeñas reuniones u oportunidades virtuales.
- Las escuelas preparatorias y preparatorias superiores deben tener cuidado y proporcionar un plan de exclusión para los estudiantes cuando planifiquen grandes reuniones de alumnos durante el día escolar.
- Los eventos de clase abierta virtuales y las noches de reunión por grado escolar son obligatorias durante las primeras nueve semanas. Los campus deben poner a disposición las grabaciones.

Opción temporal de aprendizaje en línea (Actualizado el 8/9/2021)

asíncrono dirigida por los padres para grados PK-6

agosto 16 - septiembre 3, 2021

Además del modelo de instrucción presencial en vigor para el año escolar 2021-22, Plano ISD ofrece una opción virtual temporal dirigida por los padres de familia al inicio del presente año escolar para los padres que buscan una alternativa al aprendizaje en persona. Esta opción dirigida por los padres de familia de Plano ISD es una experiencia de aprendizaje remota y asincrónica en la que los alumnos participan en materiales de aprendizaje desde casa. Esta solución de aprendizaje temporal permite a los alumnos participar en el aprendizaje asíncrono utilizando los recursos de instrucción de Plano ISD desde el preescolar hasta sexto grado. (Los estudiantes de preescolar deben calificar para ser elegibles).

La instrucción seguirá el alcance y la secuencia del nivel de grado estándar del ISD de Plano y se proporcionará sólo para Artes del Lenguaje Inglés, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales. Los alumnos tendrán acceso a instrucción directa pregrabada junto con las tareas y actividades correspondientes. Este modelo **no incluye** instrucción sincrónica (en vivo) y **no se parece** a la Escuela en Casa del PISD del año pasado. Con el apoyo de los padres, los estudiantes utilizarán programas tecnológicos suplementarios para la intervención y el enriquecimiento.

Es importante tener en cuenta que, aunque un estudiante que se acoja a la Opción Virtual Temporal PreK-6 dirigida por los padres permanecerá en la lista de maestros presenciales del campus de origen, el maestro del campus de origen no será responsable de impartir la enseñanza ni de calificar el trabajo diario. El maestro del campus de origen se vuelve a comprometer con el estudiante cuando regresa para el aprendizaje presencial.

Una parte esencial de esta opción será que el padre/tutor actúe como maestro (o entrenador de aprendizaje en casa) y sea responsable de apoyar el aprendizaje de su hijo.

Proceso de inscripción y Estado de la inscripción

Inscripción Los padres pueden optar por la “Opción Virtual Dirigida por los Padres de Familia” inscribiendo a su hijo mediante [este formulario](#). Los padres que deseen seleccionar esta opción **deben registrarse antes de las 11:59 p.m. del miércoles 11 de agosto de 2021.**

Estado de la inscripción Los estudiantes permanecerán inscritos en su escuela de origen y mantendrán a su maestro de registro asignado, pero no asistirán a la escuela y no tendrán instrucción o tareas impartidas por su maestro de su campus de origen. El campus mantendrá la inscripción y un asiento en el aula cuando los estudiantes vuelvan a ser presenciales. Los estudiantes serán marcados como ausentes cada día con el código "EV" o "ausencia virtual justificada"

Cambio de ambiente en el aprendizaje Los estudiantes **no** pueden alternar entre la Opción Virtual Dirigida por los Padres de Familia y la participación en el aprendizaje presencial. El período de selección para la Opción Virtual Dirigida por los Padres de Familia termina el **miércoles 11 de agosto a las 11:59 p.m.** Después de este período de selección, los padres no podrán optar por este modelo de aprendizaje. Los padres pueden optar por que su hijo vuelva a la enseñanza presencial en cualquier momento notificando al campus de su hijo.

Primera semana de escuela del 11-13 de agosto Una vez inscritos en la Opción Virtual Dirigida por los Padres de Familia, los padres trabajarán con su hijo para configurar su aula virtual en casa y pasarán la primera semana de clase (del 11 al 13 de agosto) familiarizándose con las plataformas y herramientas de aprendizaje. Utilice las siguientes secciones como lista de verificación para preparar el aprendizaje.

Como instructor de aprendizaje de su hijo en el hogar, deberá estar disponible para proporcionarle información y apoyo académico. Al elegir esta opción, los padres aceptan lo siguiente:

Preparando para Aprendizaje

- Alumno**
- Prepárate para aprender cada día utilizando el espacio y el horario que tú y tus padres habéis diseñado.

- Familiarizarse con la estructura de Google Classroom/Seesaw y otras plataformas de instrucción y cómo acceder a sus tareas.
- Ingresar al WebDesk del ISD de Plano todos los días y participar en las plataformas de aprendizaje asignadas (incluyendo, pero no limitado a, Google Classroom, Seesaw, Dreambox, MyPath, Edgenuity) diariamente.
- Ver los videos asignados, completar las actividades y tareas publicadas a tiempo.
- Pregunte a tu entrenador de aprendizaje en casa (padre/tutor) cuando necesites ayuda.
- Dar tu mejor esfuerzo en tus tareas escolares y completar todo el trabajo independiente por tu cuenta.

Padres

- Actúe como instructor de aprendizaje en casa de su hijo y desempeñe un papel activo en el apoyo al aprendizaje.
- Establezca un lugar designado en su casa para que su hijo lo utilice como aula a distancia.
- Acceda a los recursos para padres de familia para aprender a recuperar el contenido y las tareas en línea para su hijo.
- Vea los vídeos de instrucción directa, y lea el contenido para asegurarse de que su hijo entienda las expectativas de aprendizaje.
- Asegure el acceso a un dispositivo apropiado y a la conectividad a internet.
 - Las solicitudes de aparatos de tecnología pueden ser presentadas a través del [Portal de Padres](#).
 - [Instrucciones para el préstamo de equipos tecnológicos para estudiantes](#)
- Establezca el horario diario para su hijo y supervise la finalización de sus tareas y compruebe la comprensión de estas.
- Asegúrese de que las tareas independientes se completen sin ayuda.
- Supervise la comprensión de las tareas y el progreso de su hijo en el aprendizaje.
- Ayude a su hijo a apropiarse de su aprendizaje. Apoye y anime a sus hijos y exija que hagan su parte.

Herramientas de Aprendizaje

Los estudiantes pueden utilizar cualquier dispositivo conectado a Internet para acceder a las herramientas de aprendizaje en línea. Los estudiantes que no tengan un dispositivo o una conexión WiFi pueden solicitar estos elementos a través del [Portal de Padres](#).

- [Directrices para el préstamo de aparatos tecnológicos para estudiantes](#)

Se utilizará Google Classroom (u otra plataforma digital) para publicar instrucciones y tareas.

- [Resúmenes de Google Classroom \(para padres/tutores\)](#)

Los estudiantes tendrán acceso a recursos, libros de texto y materiales en línea a través de PISD Webdesk, la plataforma de inicio de sesión único del distrito.

- [Using Webdesk](#)
- [Mochila digital para estudiantes](#)

Entre las herramientas didácticas disponibles en línea se encuentran:

- Seesaw (preK-5) - Utilización para la enseñanza y las tareas diarias
- Google Classroom (preK-6) - Utilización para la enseñanza y las tareas diarias
- PathBlazers (literacy K-5) - Uso para la intervención o el enriquecimiento
- DreamBox (math K-5) - Uso para la intervención o el enriquecimiento
- iStation (Spanish literacy preK-5) - Utilización para la práctica de la lectura y la escritura
- Amplify Reading (literacy skills K-2) - Utilización para la práctica de la lectura y la escritura
- Go Noodle! (PK-5) - Uso para el descanso del cerebro/actividad física
- Lexia - Utilizar para apoyar a los estudiantes con dislexia
- Nearpod (PK-6)
- Plan de estudios/recursos en línea (6)

En ningún momento se requerirán recursos, plataformas o apps que requieran el pago de cuotas por parte de los estudiantes o un coste asociado a la familia.

Expectativas para maestros de Plano ISD

PK-5 Maestros

Maestros presenciales del campus (en el campus de origen donde el estudiante está inscrito y asistirá cuando vuelva a ser presencial)

- Asignar programas en línea (como Dreambox, Pathblazers) a los estudiantes en su lista de clases que están participando en la Opción Virtual Temporal Dirigida por los Padres de Familia
- Supervisar semanalmente su actividad en los programas en línea
- Facilitar la transición de los estudiantes de vuelta al aprendizaje presencial al final de la ventana virtual

6th Grade Maestros

Maestros de registro (en el campus de origen donde el estudiante está inscrito y asistirá cuando regrese a la modalidad presencial)

- Monitorear semanalmente la participación y el progreso del estudiante en el programa en línea asignado de los estudiantes en su

lista de clases que están participando en la Opción Virtual Temporal Dirigida por los Padres de Familia

- Facilitar la transición del estudiante de regreso al aprendizaje presencial al final de la ventana virtual

Creadores de Contenido

Un equipo seleccionado de maestros de PISD en cada grado escolar trabajará con el equipo de currículo para crear y publicar contenido para los padres y estudiantes que están participando en la Opción Virtual Temporal Dirigida por los Padres de Familia.

- Los creadores de contenido virtual trabajarán con el personal de servicios académicos del distrito para planificar, grabar la instrucción directa, publicar videos y tareas.
- Se seguirán el alcance y la secuencia y el plan de estudios del ISD de Plano
- Se utilizarán los materiales y recursos proporcionados por el distrito
- Los Creadores de Contenido Virtual no calificarán ni supervisarán a los alumnos en la Opción Virtual Temporal Dirigida por los Padres; sólo son responsables de la planificación de la instrucción, proporcionando contenido y creando tareas.

Información adicional

Consejeros y trabajadores sociales

- Los padres que tengan preguntas o preocupaciones pueden ponerse en contacto con el consejero de la escuela o visitar el sitio web de [Consejeros y Orientación](#) para obtener información y recursos útiles.
- Los estudiantes o los padres pueden solicitar una cita para ver al consejero a través del correo electrónico. Los consejeros pueden reunirse con los estudiantes en persona o a través de conferencias remotas.

Servicios de Alimentación y Nutrición (FANS)

- El departamento de FANS no proporcionará comidas en la acera para los estudiantes inscritos en la opción virtual dirigida por los padres en este momento.

PASAR Cuidado después de la escuela

- El PASAR **no estará disponible** para los estudiantes que elijan la opción virtual. Los alumnos que estén inscritos en el PASAR y elijan la opción virtual serán dados de baja. Se devolverá el dinero a los que hayan pagado la matrícula de agosto. No se reembolsará la cuota de inscripción al PASAR. Una vez que los estudiantes vuelvan a la enseñanza presencial, los padres tendrán que presentar una nueva inscripción a

través de la página web de PASAR. Los contratos pueden estar en lista de espera si no hay plazas disponibles en el momento de la nueva inscripción. Los contratos se procesan en el orden en que se reciben.